



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "SFÂNTUL NICOLAE",
COM. VÂNĂTORI, JUD. GALAȚI
CUI: 22725492
STR. EROILOR NR. 7 TEL: 0236344128 FAX: 0236344390
e-mail: scoala_vinatori@yahoo.com

Nr. 4151 din 14.10.2025

PLAN MANAGERIAL AL ȘCOLII GIMNAZIALE "SFÂNTUL NICOLAE" VÂNĂTORI JUDEȚUL GALAȚI AN ȘCOLAR: 2025- 2026 DIRECTOR, PROF. CĂLIN IULIANA

Avizat în ședința Consiliului Profesorat din data de 13.10.2025 și aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 09.10.2025

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

Management

- aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației;
 - abilități de planificare strategică dezvoltate ale managerului unității școlare ;
 - centrarea managementului școlar pe obiective strategice și pe obținerea de rezultate superioare ;
 - dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant .
- eficiența scăzută în formarea și dezvoltarea echipei la nivel informal;
 - lipsa remunerării coordonatorilor de structurii;
 - Comunicarea intrainstituțională uneori deficitară datorită distanței dintre unitățile școlare;

PUNCTE SLABE

Management

Curriculum și dezvoltare curriculară și

extracurriculară

- aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculum-ului național cu cel la decizia școlii ;
- elaborarea curriculum-ului la decizia școlii prin consultarea părinților și a elevilor, luând în considerație nevoile comunității, resursele umane și cele materiale existente;
- proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările /reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metodică predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor;

Curriculum și dezvoltare curriculară și

extracurriculară

- nepracticarea unor trasee individualizate de învățare și insuficienta adaptare a curriculum-ului particularităților unor categorii speciale de elevi ;
- insuficienta manifestare a inventivității și creativității pedagogice a cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor ;
- activitățile extracurriculare uneori formale, contribuția lor la îmbunătățirea curriculum-ului fiind redusă sau inefficientă;
- apariția fenomenului abandonului în rândul elevilor de gimnaziu;
- numărul mare de absențe înregistrate, în general,

- aplicarea corectă a curriculum-ului pentru fiecare disciplină cu respectarea programelor școlare;

la gimnaziu;
- cadre didactice fără experiență în practica pedagogică;

Rezultate școlare

- Nivelul atingerii standardelor curriculare de performanță este în general bun;

- La admiterea la liceu și școală profesională, în anul școlar 2024-2025, procentul este de 99,65%

- Notele de la Evaluarea Națională sunt foarte apropiate de rezultatele școlare curente;

- Media la Evaluarea Națională la limba și literatura română a fost 7,18

- Media la Evaluarea Națională la matematică a fost 6,16

- Promovabilitatea la sfârșitul anului școlar 2024-2025 este de 97,23 %.

Rezultate școlare

- Numărul mic al disciplinelor care formează echipe de elevi spre a fi pregătiți pentru concursurile școlare;

- Slaba pregătire a unor elevi ;

- Lipsa motivației unor elevi de a învăța;

- coordonarea relației școala- comunitate ; - lipsa interesului unor cadre didactice de a presta activități în școală fără a fi remunerate, în regim de voluntariat;	
OPORTUNITĂȚI - promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali; - creșterea numărului de programe europene adresate educației ;	AMENINȚĂRI - instabilitatea economică, creșterea ratei somajului; - lipsa spațiilor de învățare la școala din Vânători, începând cu anul școlar 2023-2024, s-a impus reorganizarea spațiilor școlare; - sporul demografic negativ, în general în satul Odaia Manolache, cu implicații pe termen lung,

	reflectat în fragmentarea catedrelor cadrelor didactice titulare, care trebuie să își completeze norma didactică la școala din Vânători; - existența grupelor combinate de preșcolari în satele Costi și Odaia Manolache face ca interesul părinților să fie scăzut și să își înscrie copiii la grădinițe cu grupe omogene de nivel sau să fie înscriși la grădinițe cu program prelungit din oraș. - elevii din satele Odaia Manolache și Costi sunt deplasați cu microbuzul școlar la școala din Vânători; - scăderea numărului copiilor născuți în comună, migrarea spre alte țări va afecta negativ activitatea școlară în comună; - lipsa unei grădinițe cu program prelungit și a spațiului pentru activități de tip after shool la nivelul comunei determină migrarea peșcolarilor
--	---

	și elevilor spre orașul Galați, unde cei mai mulți părinți muncesc; - numărul mare de familii plecate în străinătate ai căror copii sunt în grija rudelor.
--	--

VIZIUNEA

Dorim ca școala noastră să fie deschisă tuturor celor interesați de o educație durabilă și de calitate care să conducă la eficientizarea activității care să conducă la rezultate deosebite ca urmare a parteneriatelor și metodelor inovative practicate care să dezvolte competențe de inserție socială raportate la context.

MISIUNEA

Școala Gimnazială „Sfântul Nicolae” Vinători își propune să dezvolte competențe funcționale esențiale:

- **Comunicare**
- Gândire independentă
- **Putere de decizie**
- Prelucrarea și utilizarea informațiilor
- Asertivitate

Școala noastră dorește să dezvolte la elevi deprinderi de muncă individuală și în echipă, să cultive disponibilități afective precum: colegialitate, prietenie, patriotism.

Promovăm educarea elevilor printr-o interacțiune între cunoștințe, valori, atitudini și comportamente.

Dorim să devenim factorii principali în educarea tuturor elevilor pentru a deveni buni cetățeni ai comunității în care trăiesc, dezvoltând un stil de viață sănătos.

Valorile care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

- **Dezvoltare:** Vom urmări dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru perfecționarea continuă a personalului angajat.
- **Calitate și eficiență:** Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la îmbunătățirea activității instructiv - educative din școală.
- **Lucrul în echipă:** Promovarea unui stil managerial democratic participativ (folosind metodele participative și consultative) pentru a dezvolta un climat de muncă pozitiv.
- **Colaborare:** Ne propunem să dezvoltăm parteneriate cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

DEVIZA ȘCOLII

**O ȘCOALĂ ATRACTIVĂ, PRIETENOASĂ, DESCHISĂ LA NOU, ÎN SPIRITUL EDUCAȚIEI DE CALITATE ȘI A
DEZVOLTĂRII DURABILE**

TINTE STRATEGICE 2023-2027

1. Îmbunătățirea rezultatelor școlare și extrașcolare ale elevilor prin activități de parteneriat educațional, la nivel local, județean, național, internațional;
2. Dezvoltarea competențelor cognitive, afective și de literație ale elevilor prin eficientizarea activității instructiv-educative care să ducă la progres școlar.
3. Formarea unei atitudini deschise în relațiile profesor – elev – părinți pentru crearea unui climat favorabil obținerii performanțelor și promovarea unității în diversitate, a incluziunii educaționale, prevenirea și combaterea discriminării și segregării școlare, prevenirea abandonului școlar și combaterea absentismului;
4. Constituirea membrilor comunității locale în vederea asumării și promovării valorilor culturale, ca elemente de identitate specifice zonei comunei Vânători.
5. Sporirea gradului de atractivitate a școlii prin creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor.

Obiective generale

- *Îmbunătățirea condițiilor de educație a tuturor elevilor din comunitate prin promovarea culturii calității la nivel de sistem și proces;*
- *Îmbunătățirea ratei succesului pentru elevii din comunitate în scopul finalizării învățământului obligatoriu și integrării cu succes în viața socială;*
- *Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare în vederea creșterii calității prestației personalului didactic;*
- *Optimizarea relației școlare – comunitate prin activități extrașcolare și a parteneriatului local, regional, internațional;*

Nr. crt	Obiective specifice	Activități	Termen	Compartiment responsabil	Resurse	Monitorizare raportare	și Indicatori de realizare
---------	---------------------	------------	--------	--------------------------	---------	------------------------	----------------------------

	Îmbunătățirea condițiilor de educație a tuturor elevilor din comunitate prin promovarea culturii calității la nivel de sistem și proces						
	Obiectivul general nr. 1						
1	Dezvoltarea competențelor managerului unitatii de învățământ și a cadrelor didactice de aplicare a legislației școlare	Asigurarea documentelor legislative în vigoare la nivelul unității de învățământ	Septembrie 2025	Comisia pentru curriculum	Monitorul Oficial Buletine Informative Adrese ISJ sau CCD	Comunicarea acestora în mediul on-line prin intermediul grupului cadre-didactice-vn@googlegroups.com site-ul școlii: Școala Gimnazială "Sfântul Nicolae" Vânători, Județul Galați http://www.scvanatoriel.ro	Arhiva grupului on-line
2	Implementarea Curriculum-ului Național pe principii de calitate și eficiență	Asigurarea documentelor curriculare oficiale, manualelor, auxiliarelor curriculare la nivelul unității de învățământ; - participarea cadrelor didactice la consfaturile județene;	Septembrie 2025	Comisia pentru curriculum	învățători, diriginți	Procese verbale de predare – primire a inventarului din clase, a manualelor și auxiliarelor curriculare	Comanda de manuale
3	Dezvoltarea sistemului de evaluare centrată pe competente, cu scop de orientare și optimizare a învățării	Monitorizarea implementării curriculum-ului centrat pe competențe : -realizarea proiectării pedagogice și asigurarea dimensiunii ei inter și trans disciplinare; -elaboraarea CDS în	Anual	Comisia pentru curriculum	Conform bugetului alocat	Rapoarte de analiză	Fișe de asistență director, membri ai Comisiei de curriculum, asistente CEFAC Responsabili de arii curriculare

		concordanță cu cerințele elevilor, resursele școlii și tendințele de dezvoltare economico-socială a comunității pentru anul școlar 2026-2027; - monitorizarea parcurgerii adaptate a materiei prin asistențe și în mediul online ; - monitorizarea analizei Progresului elevilor din fiecare unitate școlară de către Comisia pentru curriculum - centralizarea și analiza rezultatelor evaluării inițiale, sumative de la finalul anului - evidențierea concluziilor - identificarea aspectelor prioritare de intervenție pentru anul școlar următor	2025 - ianuarie 2026				
4	Dezvoltarea capacității	Dezvoltarea culturii calități la nivelul unității	septembrie 2025	comisia CEAC	conform bugetului	Strategia internă de evaluare	eficientizarea activității

	unităților școlare de implementare a managementului școlar	școlare - monitorizarea elaborării /revizuirii strategiei de evaluare internă și a planului de îmbunătățire, monitorizarea elaborării raportului anual de evaluare internă a calității și a planului de îmbunătățire; -monitorizarea elaborării și implementării planului operațional anual; -stimularea lucrului în echipă și a comunicării în cadrul CEAC și cu cadrele didactice de la nivelul școlii	octombrie 2025		alocat	documentație CEAC	CEAC
5	Stimularea participării la educație a copiilor din grupuri dezavantajate	Stimularea participării copiilor la educație preșcolară, în vederea prevenirii dificultății de adaptare școlară, inclusiv a celor generate de cunoașterea limbii; Dezvoltarea unor forme alternative și complementare de educație destinate cu prioritate recuperării (programe de recuperare, educație remedială, etc)	Septembrie 2025	Comisia pentru curriculum Areeș Gînuța	Conform bugetului alocat	procese verbale ale comisiei rapoarte semestriale, anuale	Nr. de preșcolari din grupurile dezavantajate care participă la educație preșcolară
			permanent	Comisia pentru curriculum	Conform bugetului alocat	Programe de educație alternativă și complementară Grafic al pregătirilor remediale și suplimentare	Forme alternative și complementare funcționale

		Îmbunătățirea ratei succesului pentru elevii din comunitate în scopul finalizării învățământului obligatoriu și integrării cu succes în viața socială					
	Obiectivul general nr.2						
1	Reducerea absenteismului școlar la nivelul unității de învățământ	Colectarea datelor referitoare la absenteismul școlar la nivelul unității școlare - crearea instrumentelor de colectare a datelor - instruirea cadrelor didactice din unitatea școlară în vederea aplicării instrumentelor de colectare - elaborarea procedurii de analiză și intervenție la nivelul fiecărei unități școlare (aplicarea măsurilor corective); Consilierea cadrelor didactice în vederea implementării de activități de prevenire a absenteismului școlar	lunar	Comisia responsabilă cu frecvență Zlate Iulisa Larisa	Conform bugetului alocat	Procedura de colectare a datelor va fi stabilită la nivelul unității școlare. Macheta la nivel de unitate școlară	Procedură de analiză elaborată și aplicată
2	Îmbunătățirea competențelor de lectură ale elevilor din învățământul preuniversitar	Abilițarea cadrelor didactice și a directorului unității școlare pentru proiectarea și realizarea secvențelor de lecție care stimulează lectura, în general, și	semestrial	Comisia pentru curriculum Dimofte G, Borșan C, Zlate L, Cîmici M, Pîrlog N	Conform bugetului alocat	Fiecare cadru didactic, în funcție de specificul disciplinei, va valorifica și stimula, ținând seama de tema lecției, abilitățile de lectură, înțelegere și utilizare a textelor,	Fișe de asistență

		înțelegerea și interpretarea/ utilizarea diferitelor tipuri de texte, în special; - monitorizarea proiectării secvențelor de lecție prin asistențe la ore				schemelor, tabelelor, graficelor, hărților etc.	
3	Dezvoltarea de activități educative extrașcolare și extracurriculare și a parteneriatelor educaționale	Elaborarea și implementarea ofertei de activități educative extrașcolare și extracurriculare în acord cu interesele elevilor; - elaborarea programului activităților extrașcolare în echipa școlii - elaborarea programului săptămânii ȘCOALA ALTFEL și SĂPTĂMÂNA VERDE - implementarea activităților - monitorizarea și evaluarea activităților inclusiv în mediul online	octombrie 2025	Coordonatorul proiectelor și programelor educative școlare și extrașcolare: Pirlog Nicoleta Responsabil programe și proiecte europene: Borșan C	Conform bugetului alocat	procese verbale rapoarte	Programe de activități extrașcolare și extracurriculare adaptate intereselor și nevoilor elevilor număr de proiecte și parteneriate educaționale
4	Monitorizarea actului educațional din perspectiva progresului școlar și a reușitei școlare la concursurile și examenele	Valorificarea potențialului creativ al Consiliului Elevilor -monitorizarea constituirii Consiliului Elevilor -eficientizarea activității Consiliului Elevilor și implicarea acestuia în	octombrie 2025	Coordonatorul proiectelor și programelor educative școlare și extrașcolare: Pirlog N	Conform bugetului alocat	Rapoarte de activitate	Corectitudinea desfășurării concursurilor și examenelor

	naționale	acțiunile școlii	Organizarea și derularea olimpiadelor și a concursurilor școlare Monitorizarea orelor de pregătire suplimentară și remedială	conform graficelor	Comisia pentru curriculum		grafice liste de prezentă	rezultatele obținute la concursuri și Evaluare Națională
	Obiectivul general nr. 3	<i>Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare în vederea creșterii calității prestației personalului didactic</i>						
1	Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice din unitatea școlară	Identificarea nevoii de formare continuă, perfecționare și consiliere a cadrelor didactice din școală	Proiectarea și realizarea acțiunilor de formare continuă, de perfecționare, a acțiunilor metodice la nivelul ariilor curriculare, în funcție de nevoile identificate Promovarea și valorificarea cercetării și inovației pedagogice în activitatea de predare învățare în vederea obținerii performanței școlare	Octombrie 2025 octombrie 2025	responsabil formare profesională: Gavrilă C Comisia pentru curriculum	Conform bugetului alocat	chestionare aplicate cadrelor didactice procese verbale ale comisiei	număr de cadre didactice perfecționate fișe de asisatențe la ore inspecții la clasă

	Optimizarea relației școală – comunitate prin activități extrașcolare și a parteneriatului local, regional, internațional					
Obiectivul general nr. 4						
1 Consilierea cadrelor didactice în domeniul parteneriatul educațional	Creșterea rolului unității de învățământ în cadrul parteneriatului local, județean, național și internațional.	Conform programului de activități	Coordonatorul proiectelor și programelor educative școlare și extrașcolare	Conform bugetului alocat	Directorul monitorizează proiectele de parteneriat educațional precum și coordonatorul proiectelor și programelor educative școlare și extrașcolare	Număr de parteneriate și proiecte încheiate
2 Implicarea părinților în activitățile parteneriatelor școlare	Implicarea activă a familiei elevului în parteneriatul educațional	Conform programului de activități	Director, diriginți, Coordonatorul proiectelor și programelor educative școlare și extrașcolare	Conform bugetului alocat	coordonatorul proiectelor și programelor educative școlare și extrașcolare semestrial monitorizează activitatea cu părinții	Număr de parteneriate și proiecte încheiate număr de ședințe cu părinții
3 Colaborarea cu autoritățile publice locale și cu alte instituții, ONG-uri, entități interesate de parteneriate în domeniul educațional cu unitățile de învățământ	Creșterea gradului de implicare a autorităților locale în acțiunile școlii	Conform programului de activități	Director, Cadre didactice, Responsabil programe proiecte europene și	Conform bugetului alocat	Directorul monitorizează semestrial proiectele de parteneriat educațional	Număr de parteneriate

ANEXĂ A PLANULUI MANAGERIAL AL ȘCOLII GIMNAZIALE „SFÂNTUL NICOLAE”, COM. VÂNĂTORI, JUD. GALAȚI

**PLAN OPERAȚIONAL
„SFÂNTUL NICOLAE”
AL ȘCOLII GIMNAZIALE
COM. VÂNĂTORI, JUD. GALAȚI
AN ȘCOLAR: 2025-2026**

Avizat în ședința Consiliului Profesor al Școlii Gimnaziale „Sfântul Nicolae” Vânători, județul Galați din data de 13.10.2025
Aprobat în ședința Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Sfântul Nicolae” Vânători, județul Galați din data de 9.10.2025

Motto:

Educația este înaintarea din întuneric către lumină.

(Allan Bloom)

Acțiuni	Compartimentul responsabil	Resurse			Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Financiare	Umane		
Obiectiv specific 1: Informarea în domeniul legislației școlare și diseminarea informațiilor la nivelul școlii						
1. Asigurarea legislației școlare la nivelul unității de învățământ	Management Secretariat	Monitorul Oficial, Buletine informative.	Conform bugetului alocat	-directorul, Prof. Călin Iuliana - Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, prof. Pirlog Nicoleta; - secretarul școlii, Grecu Angela și administratorul financiar Secan Ana Maria	Permanent	Mapa legislativă a școlii
2. Prezentarea noutăților în domeniul legislativ; completarea bazei de date cu actele normative nou apărute;	Management	Monitorul Oficial, Buletine informative, Internet	Conform bugetului alocat	-directorul, Prof. Călin Iuliana - Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, Prof. Pirlog Nicoleta Membrii Comisiei pentru curriculum Responsabilii comisiilor metodice	Permanent	Mapa de corespundență a școlii

Obiectiv specific 2: Aplicarea cadrului legislativ care reglementează activitatea din învățământ

1. Prelucrarea legilor și actelor normative care reglementează sistemul de învățământ imediat după apariția lor în Monitorul Oficial;	Management CA	Monitorul Oficial, Buletine informative. Internet	Conform bugetului alocat	- directorul, Prof. Călin Iuliana - secretarul școlii, Grecu Angela și administratorul financiar Secan Ana Maria - responsabili comisii	Permanent	Procese verbale ale ședințelor
2. Consilierea părinților pe probleme juridice, în scopul informării corecte despre legislația școlară în vigoare;	Responsabil Pirlog N Management	Buletine informative. Internet	Conform bugetului alocat	- Directorul, Prof. Călin Iuliana - Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Prof. Pirlog Nicoleta, - diriginți - învățătorii	Permanent	Corectitudinea aplicării legislației
3. Asigurarea calității în domeniul funcției decizionale;	Management	Monitorul Oficial, Buletine informative. Internet	Conform bugetului alocat	Comisia CEAC -Directorul, Prof. Călin Iuliana - membrii CA	Permanent	Exercițierea corectă a actului decizional

OBIECTIVE GENERALE:

1. Îmbunătățirea condițiilor de educație a tuturor elevilor din comunitate prin promovarea culturii calității la nivel de sistem și proces;
2. Îmbunătățirea ratei succesului pentru elevii din comunitate în scopul finalizării învățământului obligatoriu și integrării cu succes în viața socială;
3. Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare în vederea creșterii calității prestației personalului didactic;
4. Optimizarea relației școlare – comunitate prin activități extrașcolare și a parteneriatului local, regional, internațional;

LEGISLAȚIE ȘCOLARĂ

MANAGEMENT

Acțiuni	Comparimentul Responsabil	Resurse			Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Financiare	Umane		
Obiectiv specific 1: Asigurarea exercitării eficiente a funcției manageriale la nivelul unității						
1. Monitorizarea performanțelor manageriale ale responsabililor de comisii; promovarea bunelor	Management, CA	Documentație specifică	Conform bugetului alocat	Directorul, prof. Călin Iuliana Membrii CA	Conform graficului și programului	- Informație diseminată

practici în domeniul managerial ;					de activități	
2. Gestionarea și diminuarea disfuncțiilor manageriale de la nivelul unităților de învățământ stabilirea de planuri de măsuri ameliorative	Management, CA, Membrii Comisiei pentru curriculum	Documentație specifică	Conform bugetului alocat	Directorul, Prof. Călin Iuliana Responsabil CEAC, prof. Portase Maria Comisia pentru control managerial intern	Permanent	Planuri de masuri implementate
3. Dezvoltarea elementelor de cultură organizațională și a microclimatului educațional și organizațional ; promovarea și exersarea lucrului în echipă	Curriculum si inspecție școlară, Management, Evalaure instituțională	Documentație specifică Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	Directorul, Prof. Călin Iuliana - Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare prof. Pirlog Nicoleta, Membrii Comisiei pentru curriculum	Permanent	Cultura educațională pozitivă
4. Evaluarea anuală corectă a personalului didactic și didactic auxiliar în baza fișei postului și fișei de evaluare	Comisia pl.curriculum CA	Legislație școlară	Conform bugetului alocat	- directorul, Prof. Călin Iuliana - comisia pl.curriculum - Comisia de evaluare a cadrelor didactice și didactice auxiliare - membrii CA	August 2026	Calificative anuale
5 Participarea la sesiuni de formare a membrilor consiliului de administrație pe tematica managementului educațional organizate de ISJ sau CCD Galați sau la cursuri care să	Management	Documentație specifică Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	- directorul , Prof. Călin Iuliana - responsabil	martie 2026	Eficientizarea activității CA

vizeze managementul de proiect				formare continuă prof. Gavrilă Costela Renata		
--------------------------------	--	--	--	---	--	--

ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE

Acțiuni	Comparimentul Responsabil	Resurse			Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Financiare	Umane		
Obiectiv specific 1: Dezvoltarea capacității unității școlare în domeniul evaluării și asigurării calității în educație (CEAC, sistem de management al calității)						
1. Dezvoltarea culturii calității la nivelul unității școlare ; monitorizarea activității CEAC	Curriculum Management,	Legislația în domeniul calității	Conform bugetului alocat	-directorul, Prof. Călin Iuliana -responsabil CEAC, prof. Portase Maria -membrii CA	Permanent	Rapoarte de autoevaluare realizat realist și corect
2. Participarea la acțiuni de formare / perfecționare pentru responsabil și membrii CEAC pe problematica asigurării și evaluării calității în educație organizate de ISJ și CCD	Curriculum Management,	Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	- Directorul, Prof. Călin Iuliana - responsabil CEAC, prof. Portase Maria		

CURRICULUM ȘI ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Acțiuni	Comparimentul Responsabil	Resurse			Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Financiare	Umane		
Obiectiv specific 1: Implementarea Curriculum-ului Național pe principii de calitate și eficiență						
1. Consemnarea și transmiterea dezvoltărilor curriculare la alegerea elevilor și a prevederilor pentru îmbunătățirea Curriculum-ului Național, provenite de la cadrele didactice, elevi, părinți, comunitatea locală.	Curriculum și inspecție școlară	Oferta educațională.	Conform bugetului alocat	- director, Prof. Călin Iuliana Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare: Prof. Pîrlog Nicoleta,	Decembrie 2025- Ianuarie 2026	Propuneri transmise ISJ
2. Elaborarea curriculumul la decizia elevului din oferta școlii (CDEOȘ) în concordanță cu cerințele elevilor, resursele școlii și tendințele de dezvoltare economico-socială a comunității pentru anul școlar 2026 - 2027;	Comisia pt curriculum	Oferta CDEOȘ	Conform bugetului alocat	-Director, Prof. Călin Iuliana -Cadre didactice	Ianuarie 2026	- CDEOȘ-uri aprobate
3. Asigurarea calității suporturilor de curs pentru CDEOȘ -urile propuse;						

Obiectiv specific 2: Monitorizarea progresului școlar din perspectiva calității actului didactic						
1. Monitorizarea aplicării testelor la clasă în conformitate cu graficul comisii pentru curriculum;	Management	-teste aplicate elevilor, interpretări	Conform bugetului alocat	Director, Prof. Călin Iuliana Membrii Comisiei pentru curriculum Responsabili CEAC, prof. Portase Maria	Conform graficului de îndrumare și control	Raportare de monitorizare și de asistențe
2. Monitorizarea stabilirii de programe care să cuprindă măsuri ameliorative	Management	Programe de pregătire suplimentară și remedială	Conform bugetului alocat	-Director, Prof. Călin Iuliana Membrii Comisiei pentru curriculum - Cadre didactice		
Obiectiv specific 3: Monitorizarea actului educațional din perspectiva progresului școlar și a reușitei școlare la concursurile și Examenul privind Evaluarea Națională						
1. Organizarea și derularea olimpiadelor și a concursurilor școlare la nivelul școlii;	Comisia pt. curriculum	Documente specifice	Conform bugetului alocat	Director, Prof. Călin Iuliana Membrii Comisiei pentru curriculum	Conform graficului ISJ	Corectitudinea desfășurării concursurilor și examenelor
2. Monitorizarea aplicării simulărilor pentru Evaluarea Națională	Curriculum	Documente specifice	Conform bugetului alocat	-director, Prof. Călin Iuliana - Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Prof. Pirlog Nicoleta,	Conform graficului ISJ	
3. Organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale	Management Comisia pentru Curriculum	Metodologii specifice	Conform bugetului alocat	-directorul, Prof. Călin Iuliana -membrii comisiei din școală	Conform graficului MEN	

Obiectiv specific 4: Monitorizarea desfășurării activității educative și extrașcolare

1. Asigurarea calității activităților educative și extrașcolare;	Management	Calendarul activităților extracurriculare	Conform bugetului alocat	-directorul, Prof. Călin Iuliana - Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Prof. Pîrlog Nicoleta,	Conform graficului	Rapoarte de analiză și evaluare
2.Evaluarea activității educative și extrașcolare desfășurate la nivelul unității;	Management					
3.Desfășurarea Programului național „Școala Altfel” și „Săptămâna verde”					Conform programării	

Obiectiv specific 5: Valorificarea potențialului creativ al Consiliului Elevilor

1. Monitorizarea organizării și desfășurării reunirilor de lucru ale Consiliului Elevilor	Management	Graficul reunirilor	Conform bugetului alocat	- Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Prof. Pîrlog Nicoleta	Conform graficului	Rapoarte de monitorizare
2. Eficientizarea activității Consiliului Elevilor;	Management	Documente specifice	Conform bugetului alocat	- Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Prof. Pîrlog Nicoleta,	Lunar	Funcționalitatea Consiliului Elevilor

Obiectiv specific 6: Îmbunătățirea serviciilor de asistență educațională oferite elevilor și părinților

1. Creșterea ofertei de programe de consiliere	Curriculum și inspecție școlară, CJRAE	Oferta de programe	Conform bugetului alocat	Director, Prof. Călin Iuliana - Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Prof.	Permanent	Oferta de programe adaptată nevoilor
--	--	--------------------	--------------------------	--	-----------	--------------------------------------

				Pirlog Nicoleta, Învățători Diriginți		
2. Punerea în practică a unor baterii de teste , seturi de chestionare	Management	Documente specifice Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	Responsabil CEAC: prof. Portase Maria - Coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Prof. Pirlog Nicoleta, Profesori Învățători Diriginți	Conform planificării r	Competențe psihopedagogice îmbunătățite

RESURSE

Acțiuni	Comparimentul Responsabil	Resurse			Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Financiare	Umane		
Obiectiv specific 1 : Asigurarea încadrării cu personal didactic și didactic auxiliar potrivit metodologiei						
1. Rezolvarea operativă a mobilității curente	Management	Metodologii specifice	Conform bugetului alocat	- director, Prof. Călin Iuliana - comisia de concurs din școală	Permanent Conform calendarului mobilității	Calendarul mobilității personalului didactic
Obiectiv specific 2: Stabilirea nevoilor de formare continuă pentru personalul didactic						
1. Identificarea nevoii de perfecționare a cadrelor didactice și informarea CCD	Formare continuă	Sondaje de opinie	Conform bugetului alocat	- responsabil formare continuă : Prof. înv. primar Gavrilă Costela Renata	Noiembrie 2025	- Analiza de nevoi realizată

RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

Acțiuni	Comparimentul Responsabil	Resurse			Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Financiare	Umane		
Obiectiv specific 1 : Consilierea cadrelor didactice în domeniul parteneriatul educațional						
Creșterea rolului unității de învățământ în cadrul parteneriatului local, județean și național .	Management Proiecte și Programe	Brosuri, Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	Cadre didactice	Conform programului de activități	Număr parteneria te încheiate
Obiectiv specific 2: Implicarea părinților în activitățile parteneriatelor școlare						
Implicarea activă a familiei elevului în parteneriatul educațional ;	Management ,	Brosuri, pliante informative	Conform bugetului alocat	Director, Prof. Călin Iuliana Responsabil proiecte și programe, prof. Borșan Corina Maria, prof. Pîrlog Nicoleta	Conform programului de activități	Număr parteneria te încheiate
Obiectiv specific 3 : Implicarea autorităților publice locale						
Creșterea gradului de implicare a autorităților locale în rezolvarea unor probleme cu care se confruntă unitățile de învățământ ;	Management Proiecte și Programe	Documente specifice	Conform bugetului alocat	Director, Prof. Călin Iuliana Responsabili proiecte și programe, prof. Borșan Corina Maria, prof. Pîrlog Nicoleta	Conform programului de activități	Număr parteneria te încheiate

Page 32

